Приложение №1

к решению Совета городского округа

город Октябрьский

Республики Башкортостан

от «15» декабря 2022 г. № 348

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об официальном сайте городского округа**

**город Октябрьский Республики Башкортостан**

1. **Общие положения**

1.1. Положение об официальном сайте городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан (далее – положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федеральным законом от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 №583 «Об обеспечении доступа к общедоступной информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в формате открытых данных» и определяет статус, задачи и порядок работы официального сайта городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан.

1.2. Официальный сайт городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан (далее - официальный сайт) - сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), содержащий информацию о деятельности Совета городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан, главы городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан, администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан (далее - органы местного самоуправления).

1.3. Электронный адрес официального сайта в сети «Интернет» - www.oktadm.ru.

1.4. Владельцем официального сайта и доменного имени является администрация городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан (далее – администрация).

1.5. Информация о деятельности органов местного самоуправления - информация (в том числе документированная), созданная в пределах своих полномочий органами местного самоуправления или организациями, подведомственными органам местного самоуправления (далее - подведомственные организации), либо поступившая в указанные органы и организации. К информации о деятельности органов местного самоуправления относятся также муниципальные правовые акты, устанавливающие структуру, полномочия, порядок формирования и деятельности указанных органов и организаций, иная информация, касающаяся их деятельности.

1.6. Пользователь информацией - гражданин (физическое лицо), организация (юридическое лицо), общественное объединение, осуществляющие поиск информации о деятельности органов местного самоуправления.

1.7. Общедоступная информация о деятельности органов местного самоуправления предоставляется органами местного самоуправления неограниченному кругу лиц посредством ее размещения на официальном сайте, в т.ч. и в форме открытых данных.

1.8. В целях обеспечения права пользователей информацией на доступ к информации, органы местного самоуправления устанавливают в пределах своих полномочий требования к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом, а также принимают меры по защите информации на официальном сайте в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.9. Деятельность по актуализации, поддержке и управлению официальным сайтом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Башкортостан, муниципальными нормативными правовыми актами, а также настоящим положением.

1.9. Допускается размещение на официальном сайте информации с информационных ресурсов общественных организаций, территориальных подразделений управлений и учреждений федеральных и республиканских органов власти по их обращениям со ссылкой на источник, а также информации от информационных агентств с указанием источника информации.

1. **Статус информации**
   1. Информация, размещаемая на официальном сайте, является официальной. Во всех материалах, размещаемых на официальном сайте, излагается официальная точка зрения. Не допускается публикация материалов, комментариев, содержащих личные оценки должностных лиц органов местного самоуправления.
   2. Частичное или полное использование материалов официального сайта в других информационных изданиях возможно только при условии обязательной ссылки на официальный сайт.
   3. На официальном сайте запрещается размещать:

информационные материалы, содержащие призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь;

информацию ограниченного доступа;

рекламу товаров и услуг;

иные информационные материалы, вступающие в противоречие с законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан, муниципальными нормативными правовыми актами, а также настоящим положением.

1. **Цели и задачи функционирования официального сайта**

3.1. Целями функционирования официального сайта являются:

обеспечение реализации прав граждан на получение возможности ознакомления с информацией, затрагивающей их права и свободы;

обеспечение доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления в соответствии с требованиями Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

информирование общественности о деятельности органов местного самоуправления.

* 1. Основные задачи официального сайта:

обеспечение гражданам и организациям доступа через официальный сайт к информации, представляющей общественный интерес или затрагивающей законные интересы граждан или необходимой для реализации их прав и обязанностей;

регулярное информирование общественности о деятельности органов местного самоуправления, о принятых или предполагаемых решениях;

осуществление гражданами общественного контроля над деятельностью органов местного самоуправления и принимаемыми ими решениями, связанными с реализацией прав граждан, обязанностей и законных интересов;

публикация на официальном сайте муниципальных нормативных правовых актов и иных информационных документов органов местного самоуправления;

информирование общественности о выполняемых органами местного самоуправления муниципальных функциях и оказываемых муниципальных услугах;

освещение мероприятий, проводимых в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан;

предоставление справочной информации о городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан;

организация канала взаимодействия и общения граждан с представителями органов местного самоуправления;

организации опросов с учетом интересов пользователей официального сайта;

формирование объективного информационного образа органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений;

представление информации об экономическом и культурном потенциале, а также других ресурсах, которыми располагает городской округ;

создание целостного позитивного образа городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан для привлечения инвестиций и развития экономики городского округа.

3.3. Создание, поддержка и управление официальным сайтом является одной из форм информационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления.

**4. Требования к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом**

4.1. Технологические и программные средства обеспечения пользования официальным сайтом должны обеспечивать доступ пользователей для ознакомления информацией, размещенной на сайте, на основе общедоступного программного обеспечения.

Информация, размещаемая на официальном сайте:

должна быть круглосуточно доступна пользователям информацией для получения, ознакомления и использования, а также для автоматической (без участия человека) обработки информационными системами, без взимания платы за ознакомление с информацией и иных ограничений;

должна быть доступна пользователям информацией без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информацией требует заключения пользователем лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информацией платы;

не должна быть зашифрована или защищена от доступа иными средствами, не позволяющими осуществить ознакомление пользователя информацией с ее содержанием без использования иного программного обеспечения или технических средств, чем веб-обозреватель. Доступ к информации, размещенной на официальном сайте, не может быть обусловлен требованием регистрации пользователей информации или предоставления ими персональных данных, а также требованием заключения ими лицензионных или иных соглашений.

4.2. Суммарная длительность перерывов в работе официального сайта в сети Интернет не должна превышать 4 часов в месяц (за исключением перерывов, связанных с обстоятельствами непреодолимой силы). При необходимости проведения плановых технических работ, в ходе которых доступ пользователей информацией к информации, размещенной на официальном сайте, будет невозможен, уведомление об этом должно быть размещено на главной странице официального сайта не менее чем за сутки до начала работ.

В случае возникновения технических неполадок, неполадок программного обеспечения или иных проблем, влекущих невозможность доступа пользователей информацией к официальному сайту или к его отдельным страницам, на официальном сайте должно быть размещено в срок, не превышающий 2 часов с момента возобновления доступа, объявление с указанием причины, даты и времени прекращения доступа, а также даты и времени возобновления доступа к информации.

4.3. Информация в виде текста размещается на официальном сайте в формате, обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя («гипертекстовый формат»).

Муниципальные нормативные правовые и иные акты, проекты актов, доклады, отчеты, обзоры, протоколы, статистическая информация, образцы форм и иных документов дополнительно к гипертекстовому формату могут размещаться на официальном сайте в виде файлов в формате, обеспечивающем возможность их сохранения на технических средствах пользователей и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра («документ в электронной форме»).

Муниципальные правовые акты могут дополнительно размещаться в графическом формате в виде графических образов их оригиналов («графический формат»).

4.4. Программное обеспечение и технологические средства обеспечения пользования официальным сайтом, а также форматы размещенной на нем информации должны:

обеспечивать немедленный и свободный доступ пользователей к информации, размещенной на официальном сайте. Пользование информацией, размещенной на официальном сайте, не может быть обусловлено требованием использования пользователями информацией определенных веб-обозревателей или установки на технические средства пользователей информацией программного обеспечения, специально созданного для доступа к информации, размещенной на официальном сайте;

предоставлять пользователям информацией возможность беспрепятственного поиска и получения всей текстовой информации, размещенной на официальном сайте, включая поиск документа среди всех документов, опубликованных на сайте, по его реквизитам, содержанию документа, а также по фрагментам текста, содержащегося в размещенном на официальном сайте документе;

предоставлять пользователям информацией возможность поиска и получения информации, размещенной на официальном сайте, средствами автоматизированного сбора данных в сети Интернет, в том числе поисковыми системами;

предоставлять пользователям информацией возможность определить дату размещения информации;

обеспечивать работоспособность действующего официального сайта под нагрузкой, определяемой числом обращений к сайту пользователями информации, двукратно превышающей максимальное суточное число обращений к сайту пользователей информацией, зарегистрированных за последние 6 месяцев эксплуатации официального сайта;

обеспечивать учет посещаемости всех страниц официального сайта путем размещения на всех страницах официального сайта программного кода («счетчика посещений»), предоставляемого общедоступными системами сбора статистики в сети Интернет и обеспечивающего фиксацию факта посещения страницы пользователем информации;

обеспечивать пользователю информацией возможность навигации, поиска и использования текстовой информации, размещенной на официальном сайте, при выключенной функции отображения графических элементов страниц в веб-обозревателе;

предоставлять пользователям информацией возможность пользоваться сайтом, в том числе посредством клавиатуры, без необходимости удерживать отдельные клавиши определенное время или необходимости придерживаться определенной последовательности ввода, производить одновременные нажатия нескольких клавиш;

предоставлять пользователям информацией возможность масштабировать (увеличивать и уменьшать) шрифт и элементы интерфейса официального сайта средствами веб-обозревателя;

обеспечивать наличие альтернативной текстовой версии официального сайта (версии для инвалидов по зрению), которая должна соответствовать параметрам, установленным приказом Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 30.11.2015 №483 «Об установлении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов по зрению официальных сайтов федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления в сети «Интернет».

4.5. Навигационные средства официального сайта должны соответствовать следующим требованиям:

вся размещенная на официальном сайте информация должна быть доступна пользователям информацией путем последовательного перехода по гиперссылкам, начиная с главной страницы официального сайта. Количество таких переходов (по кратчайшей последовательности) должно быть не более пяти;

пользователю информацией должна предоставляться наглядная информация о структуре официального сайта и о местонахождении отображаемой страницы в этой структуре;

на каждой странице официального сайта должны быть размещены: главное меню, явно обозначенная ссылка на главную страницу, ссылка на карту официального сайта, наименование официального сайта;

заголовки и подписи на страницах должны описывать содержание (назначение) данной страницы, наименование текущего раздела и отображаемого документа; наименование страницы, описывающее ее содержание (назначение), должно отображаться в заголовке окна веб-обозревателя;

д) текстовый адрес в сети Интернет (универсальный указатель ресурса, URL) каждой страницы официального сайта должен отображать ее положение в логической структуре сайта и соответствовать ее содержанию (назначению). В текстовом адресе должны быть использованы стандартные правила транслитерации.

4.6. В целях защиты информации, размещенной на официальном сайте, должно быть обеспечено:

ведение электронных журналов учета операций, выполненных с помощью программного обеспечения и технологических средств ведения официального сайта, позволяющих обеспечивать учет всех действий по размещению, изменению и удалению информации на официальном сайте, фиксировать точное время, содержание изменений и имя (логин) пользователя, осуществившего изменения на официальном сайте;

защита информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации;

хранение еженедельных копий базы данных размещенной на официальном сайте информации - не менее одного месяца, ежемесячных копий базы данных размещенной на официальном сайте информации - не менее одного года.

4.7. Общедоступная информация в форме открытых данных на официальном сайте размещается на русском языке. Допускается указание наименований иностранных юридических лиц, фамилий и имен физических лиц с использованием букв латинского алфавита.

**5. Основные принципы обеспечения доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления**

5.1. Основными принципами обеспечения доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления являются:

открытость и доступность информации о деятельности органов местного самоуправления, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом;

достоверность информации о деятельности органов местного самоуправления и своевременность ее предоставления;

свобода поиска, получения, передачи и распространения информации о деятельности органов местного самоуправления любым законным способом.

5.2. Доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления ограничивается в случаях, если указанная информация отнесена в установленном федеральным законом порядке к сведениям, составляющим государственную или иную охраняемую законом тайну.

**6. Структура официального сайта, информационных**

**ресурсов и сервисов**

6.1. Структура официального сайта представляет собой информацию о деятельности органов местного самоуправления, размещаемую указанными органами на официальном сайте, в зависимости от сферы деятельности органа местного самоуправления с учетом особенностей деятельности отдельных подразделений органов местного самоуправления и подведомственных им учреждений и предприятий.

6.2. Перечень информации о деятельности органов местного самоуправления городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан, размещаемой на официальном сайте, утверждается решением Совета городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан.

6.3. Информационные ресурсы официального сайта включают следующие основные типы:

постоянная информация - статичная, редко обновляемая информация (Устав городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан, структура, задачи, руководство, положения о структурных подразделениях, муниципальные нормативные правовые акты, сведения общего характера - история, территория, население, географическое положение и т.п.);

периодическая информация - информация, обновляемая в установленные сроки, либо в связи с изменениями данных (специализированные информационные материалы о социально-экономическом состоянии, информационные отчеты, различные базы данных и т.п.);

оперативная информация - информация, обновляемая не реже одного раза в день (новости, сообщения о мероприятиях, объявления, официальная хроника и пр.);

фото-, видео-, аудио (мультимедиа) материалы - могут использоваться в различных режимах информационного сопровождения официального сайта;

привлеченная информация - для поддержки официального сайта могут использоваться материалы иных информационных, в том числе негосударственных источников. Использование привлеченного содержания регулируется действующим законодательством или на основе соглашения с владельцем информации (информационных ресурсов).

6.4. Материалы, размещаемые на официальном сайте, должны быть своевременны, точны, достоверны и должны иметь обязательные реквизиты:

дата публикации (последнего обновления, уточнения);

исполнитель (автор) или владелец информации.

6.5. На официальном сайте представлены интерактивные сервисы, которые содержат:

электронные формы для обращения (запроса) граждан с обязательным официальным разъяснением порядка рассмотрения обращения (запроса) на основе действующего законодательства;

электронные формы для интерактивного опроса посетителей официального сайта;

информационные баннеры с гиперссылками на иные официальные электронные сервисы;

поисковую систему по информационным ресурсам официального сайта.

**7. Функционирование официального сайта**

7.1. Управление функционированием официального сайта осуществляет отдел по информационной политике и социальным коммуникациям администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан (далее – уполномоченный орган), который:

определяет информационную политику, структуру и содержание (наполнение) официального сайта;

контролирует своевременное информационное наполнение официального сайта;

планирует мероприятия по технической поддержке официального сайта;

разрабатывает и контролирует модификацию технических средств и инфраструктуры официального сайта;

контролирует эффективность функционирования официального сайта;

регулярно информирует главу администрации и заместителя главы администрации, курирующего данный вопрос, об эффективности функционирования официального сайта.

7.2. Программно-техническое сопровождение (администрирование) официального сайта осуществляет Муниципальное казенное учреждение «Центр информационных технологий» городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан, которое выполняет следующие функции:

обеспечивает контроль за техническим состоянием и бесперебойное функционирование официального сайта;

реализует мероприятия по технической поддержке официального сайта;

обеспечивает взаимодействие с разработчиками официального сайта и представителями хостинг-центра для решения технических и организационных вопросов, возникающих при эксплуатации сайта.

7.3. Подготовку, предоставление и размещение информации на официальном сайте, предложения по структуре раздела и подразделов официального сайта осуществляют структурные подразделения органов местного самоуправления в зависимости от их сферы деятельности.

7.4. Должностные лица структурных подразделений органов местного самоуправления, имеющие удаленный доступ к официальному сайту, на которых в установленном порядке возложены функции по информационному наполнению и сопровождению закрепленных за ними разделов официального сайта, осуществляют информационное наполнение закрепленных разделов сайта.

Контроль над информационным наполнением, содержанием и функционированием закреплённого раздела официального сайта осуществляет руководитель структурного подразделения органов местного самоуправления.

7.5. Официальный сайт прекращает свое функционирование как самостоятельный сетевой информационный ресурс в случае упразднения органов местного самоуправления.

7.6. Порядок и условия вывода официального сайта из эксплуатации, передачи баз данных (архива электронных публикаций), программно-технологических решений и оборудования определяется ликвидационной комиссией.

**8. Процедура предоставления и размещения информации на официальном сайте**

8.1. Должностные лица структурных подразделений органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений, не имеющие технической возможности самостоятельно размещать информацию на официальном сайте, представляют информацию для размещения на официальном сайте в уполномоченный орган в электронном виде, и несут ответственность за ее полноту, достоверность и содержание.

8.2. Уполномоченный орган размещает полученную в электронном виде информацию на официальном сайте в течение одного рабочего дня.

8.3. Информационные материалы новостного характера, подлежащие размещению на сайте, предоставляются в уполномоченный орган не позднее 2-х рабочих дней после информационного повода.

8.4. Должностные лица структурных подразделений органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений, имеющие техническую возможность для размещения информации на официальном сайте, самостоятельно готовят и размещают информацию на официальном сайте и несут ответственность за ее полноту, достоверность и содержание.

В случае возникновения технических проблем с размещением информации, должностные лица структурных подразделений органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений направляют в Муниципальное казенное учреждение «Центр информационных технологий» городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан посредством электронной почты заявку установленной формы на оказание технической поддержки.

**9. Требования, предъявляемые к информации, размещаемой на официальном сайте**

9.1. Все материалы, подлежащие размещению на официальный сайт, должны быть предоставлены в электронном виде (документы в форматах \*.doc, \*.docx, \*.xls, \*.xlsx, \*.ods, \*.odt, \*.jpg или \*.pdf).

9.2. На сайте преимущественно размещается текстовая информация с небольшим количеством табличных данных и графических рисунков. Все другие виды данных (в том числе файлы графические, текстовые и табличные файлы большого размера) могут быть предоставлены пользователям только в виде ссылок для скачивания.

9.3. Запрещается использовать в тексте подчеркивание, поскольку подчеркиванием на web-страницах оформляется гиперссылка.

9.4. Картинки/фотографии для размещения на сайте не должны превышать размер 900 Kb. При большем количестве и/или объеме графической информации она должна быть представлена только в формате архива для скачивания.

9.5. При подготовке материалов не допускается сокращение слов (за исключением единиц измерения, общепризнанных аббревиатур) в названиях текстовой информации, а также непосредственно в названиях файлов, подлежащих размещению как информация для скачивания или приложение.

9.6. Материалы (часть материалов) более 20 Mb должны архивироваться и размещаться на Сайте в форматах \*.zip,\*.7z или \*.rar.

9.7. Материалы (часть материалов) более 50 Mb должны предварительно размещаться на специализированных сторонних сервисах облачного хранения документов, после чего на официальном сайте размещается только прямая гиперссылка на данный материал, расположенный на облачном сервисе.

**10. Ответственность за выполнение работ по информационно-технической поддержке официального сайта**

10.1. Ответственность за структуру и формирование контента официального сайта возлагается на уполномоченный орган.

10.2. Ответственность за своевременную подготовку, представление, размещение и достоверность информации в разделах официального сайта возлагается на руководителей соответствующих структурных подразделений органов местного самоуправления.

10.3. Ответственность за техническое обеспечение деятельности официального сайта и работ по сопровождению официального сайта возлагается на Муниципальное казенное учреждение «Центр информационных технологий» городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан.

Председатель Совета А.А. Имангулов